

## Trivsels- og antimobbestrategi for Virring og Hylke Skole

### 1. INDLEDNING

Trivsels- og antimobbestrategien er vores plan for at sikre høj trivsel og forebygge mobning på Virring og Hylke skole. Skulle det modforventning forekomme, indeholder vores trivselsplan en konkret handleplan for, hvordan der gribes ind.

### 2. MÅLSÆTING MED TRIVSLES-OG ANTIMOBBESTRATEGI

Fællesskab, rummelighed, gensidig respekt, tillid og tryghed er væsentlige elementer i skolens værdigrundlag.

Vi ønsker i landsbyordningen en skole hvor eleverne trives, og vi tolerer ikke mobning på nogen måder – heller ikke digitalt!

### 3. HVAD ER MOBNING – DEFINITIONER OG BESKRIVELSE?

Vi skelner mellem mobning og **drillerier**, hvor drillerier ofte er mere spontant, tilfældigt og ikke medfører udelukkelse af et fællesskab. **Konflikter**, der skyldes sammenstød mellem personer eller grupper, der har en større eller mindre uenighed om et eller andet, søges løst ved konflikthåndtering, f.eks. ved brug af mægling og dialog. Når vi skal arbejde imod **mobning**, skal vi arbejde med fællesskabet i klassen.

#### Definition på mobning:

Mobning er, når en person gentagne gange, og over en vis tid, bliver udsat for negative handlinger fra én eller flere personer.

Ved negative handlinger forstås:

- Direkte fysisk vold, skub, slag, spark etc.
- Handlinger ledsaget af ord, trusler og hån, samt det at sige ubehagelige og krænkende ting - direkte eller via sociale og digitale medier
- Handlinger uden ord ved brug af grimasser, gestus, ved at vende vedkommende ryggen eller ved ikke at efterkomme en persons ønsker med det formål at irritere eller sår.

Negative handlinger kan også udtrykkes mere indirekte gennem social isolering og udelukkelse fra gruppen.

#### Digitalmobning kan være forskelligt fra almindelig mobning fordi:

- Det kan foregå på alle tider af døgnet og i privatlivet. Rum som førhen var private og sikre, kan nu nås af en digitalmobber.
- Mobningen kan nå et stort publikum på meget kort tid. Det er svært at kontrollere elektronisk cirkulerende beskeder. Derfor bliver omfanget og konsekvensen ofte større end ved gammeldags mobning.
- De personer som mobber kan nogle gange forblive anonyme, hvilket kan gøre mobberen mere ubetænksom. Det er meget svært, for dem, som det går ud over. Mobberen er måske aldrig i samme rum, som sit offer.
- Digitalmobning kan gå på tværs af alder, grupper og øvrige tilhørsforhold.
- Digitalmobning kan opstå som konsekvens af misforstået skriftlig kommunikation. Derfor er det vigtigt, at man ved, hvordan man skal reagere.

## 4. HVAD GØR VI FOR AT FOREBYGGE MOBNING?

### 4.1. Ordensreglerne understøtter og signalerer, at vi vil have høj trivsel og ikke tolerer mobning

#### I vores ordensregler står:

- Du skal i al din færden på skolen udvise hensynsfuldhed og medansvar, således at skolen bliver et godt og trygt sted for alle.
- Eleverne er medansvarlige for det sociale miljø i klassen – for såvel egen som andres trivsel.
- Enhver form for mobning, vold eller anden negativ handling over for kammerater eller medarbejdere er utiladelig.
- Eleverne skal respektere en god omgangstone. Krænkende, vulgær eller groft sprogbrug/kommunikation accepteres ikke.

Ordensreglerne er synlige og tydelige for elever, forældre og personale.

### 4.2. For at forebygge mobning og sikre et godt og sundt psykisk undervisningsmiljø i hverdagen er der i skolen fokus på følgende:

- Alle ansatte er bevidste om vigtigheden af at være gode rollemodeller.
- Vi er tydelige i vores forventninger til elevernes adfærd.
- Vi forventer en respektfuld omgangstone.
- Vi har fælles traditioner.
- Vi inddrager eleverne i hverdagens projekter – og giver dem ansvar og mulighed for anerkendelse.
- Eleverrådet inddrages i arbejdet med fællesskab og trivsel.
- Vi arbejder med adfærdsregler - få klare grundregler for hele skolen fulgt op af specifikke udmøntninger i de enkelte afdelinger, årgange og klasser.
- Vi arbejder med tilgangen til digitale medier \*) med henblik på at undgå mobning via sms, facebook og lignende.

### 4.3 På klasse - og årgangsniveau:

- Vi arbejder med at styrke de sociale kompetencer.
- Vi har fokus på sammenholdet på tværs af klasserne.
- Der opstilles personlige og sociale mål for de enkelte elever og klassen som helhed.
- Vi har fokus på trivslen i forbindelse med skole-hjem-samarbejdet og teamsamarbejdet omkring den enkelte klasse.
- Lærerne taler med klassen om modtagelse af nye elever.
- Elever og lærere opstiller i fællesskab trivselsregler for klassen. Reglerne nedskrives og er synlige i klassen.
- Der arbejdes med god adfærd på nettet, som blandet kommer omkring:
  - Tænk dig godt om, inden du sender en mail eller sms, for når først den er sendt, kan du ikke slette den.
  - Husk **alle** i klasse når der sendes fællesmails, beskeder og aftaler.
  - Sørg for at holde din kode helt for dig selv. Ændr koden MED DET SAMME, hvis andre har fået kendskab til den.
  - Spørg altid om lov før du sender et billede af en kammerat, tlf. nr., navn eller andre personlige oplysninger.

### 4.4 Forældrenes rolle i forbindelse med arbejdet med børnenes trivsel:

Hjemmet har en væsentlig indflydelse på barnets indstilling til arbejdet i skolen. Derfor vil et samarbejde bygger på gensidig tillid, være af overordentlig stor betydning for arbejdet på skolen og for elevernes trivsel og udbytte af undervisningen.

Skole-hjem-samarbejdet er fundamentet for forældreindsatsen i forhold til trivsel, dette forudsætter:

- God dialog mellem forældre indbyrdes.
- God dialog mellem skole og hjem.
- Tillid til at skolens ansatte og skolens ledelse agerer ansvarsfuldt og professionelt i forhold til elevernes trivsel og mobning.
- Involvering af forældre, når det er nødvendigt.
- At forældrene bakker skolens værdier op og gør en indsats for at videregive dette tydeligt overfor det enkelte barn.
- At forældrene involverer sig i et forpligtende samarbejde omkring fællesskabet om trivsel i klasserne.
- At forældre er bevidste om, hvordan de taler til deres børn samt omtaler andre børn og voksne

Særligt om digital mobning:

- At forældrene er opmærksomme på deres barns ungdomsliv på internettet og mobilen!
- At forældrene italesætter, at deres barn tager ansvar for egne handlinger på internettet samt at de forventer, at barnet hjælper og forsvare andre børn.
- At forældrene tager initiativ til, at ”digital mobning” bliver taget op som et emne i skolen eller på forældremøder.
- At forældrene hjælper deres barn/den unge med at sørge for beviserne (ikke slette, tage screen dumps, notere webadresser m.v.) hvis de udsættes for digital mobning.

#### **4.6 Trivselsgrupper:**

Trivselsgrupperne tager initiativ til at samle klassens forældre og børn for at fremme klassens trivsel. Dette kan gøres ved at lave arrangementer dels for børnene alene, sammen med forældre og søskende eller for forældrene alene. Der hentes inspiration på [www.foraeldrefiduser.dk](http://www.foraeldrefiduser.dk)

På forældremødet drøftes emner eller aktiviteter, der kan fremme trivslen i klassen.

## **5. HVAD GØR VI HVIS VI OPLEVER MOBNING PÅ SKOLEN?**

Nedenstående handlingsplan er en trinvis proces som skal følges hvis der konstateres mobning på skolen.

### **5.1 Handleplan for hvordan vi griber ind, hvis vi konstaterer mobning på skolen:**

- Den, der får kendskab til mobning/dårlig trivsel /digitalmobning, kontakter straks klassekontaktpersonen.
- Ledelsen orienteres.
- De berørte forældre orienteres
- Klasseteam og evt. AKT-lærer (lærer med fokus på adfærd, kontakt og trivsel) lægger en plan for indsatsen. Der skal foreligge en handleplan indenfor 10 arbejdsdage
- Samtalerne gennemføres af klasseteamets lærere:
  1. Samtale med den, der bliver mobbet.
  2. Samtale med de(n), der mobber.
  3. Samtale med hele klassen om social ansvarlighed.
  4. Evt. indkaldelse til klasseforældremøde om klassens trivsel.
  5. Opfølgende indsats i klassen med fokus på samspil og trivsel.
- Opfølgningsmetode og tidspunkt indgår i handleplanen

### **5.2 Hvis dette ikke hjælper:**

Årgangsteamet inddrager ledelsen i det fortsatte arbejde.

Der hentes hjælp hos AKT teamet, (adfærd, kontakt og trivsels team), Pædagogisk Psykologisk Rådgivning eller sundhedsplejerske.

- Klasseteam, ledelse og eksterne samarbejdspartnere lægger en plan for indsatsen. Der skal foreligge en handleplan indenfor 10 arbejdsdage. Opfølgingsmetode og tidspunkt indgår i handleplanen
- Samtalerne gennemføres:
  1. Samtale med forældrene til den, der bliver mobbet.
  2. Samtale med forældrene til de(n), der mobber.
- Undervisningsforløb iværksættes med hele klassen.
- Der indkaldes til klasseforældremøde om klassens trivsel.

I henhold til ”Bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø” skal skolens ledelse, såfremt der konstateres problemer med det psykiske undervisningsmiljø i form af mobning el. lign., sikre udarbejdelse af en handlingsplan. Handleplanen skal indeholde en beskrivelse af de tiltag, der iværksættes for at stoppe mobningen. Handleplanen skal være udarbejdet indenfor 10 dage.

Såfremt en elev eller dennes forældre ikke er tilfredse med den udarbejdede handleplan, har elevens forældre mulighed for at klage. I første omgang sker dette via en henvendelse til skolens ledelse. Såfremt skolens ledelse fastholder handleplanen, overbringes klagen til Fagsekretariatet Børn & Unge. Fagsekretariatet Børn & Unge vil derefter behandle klagen. Får klageren ikke fuldt ud medhold, sendes klagen og begrundelsen for afgørelsen og vurderingen videre til behandling i Dansk Center for Undervisningsmiljø.

Se evt. mere på: <http://dcum.dk/grundskole/klageinstans-mod-mobning-grundskole>

### **5.3 Dokumentation for mobning og handleplan:**

Hvert enkelt tilfælde af mobning registreres af klassekontaktlæreren i samlemappen på Intra. Start tidspunkt, mobbesituation, iværksatte handlinger, evalueringsplan, information til og dialog med elever og forældre.

## **6. HVAD GØR VI FOR AT SIKRE TRIVSELS OG ANTIMOBBESTRATEGI ER KENDT AF ALLE:**

**Elever:** Lærere og pædagoger sørger for jævnlige at gennemgå trivsels- og antimobbestrategien i klasserne.

Ordensreglerne er synlige i klasserne

**Forældre:** Vi lægger vores trivsels- og antimobbestrategien ud på skolens hjemmeside.

Der orienteres om trivselsplanen på forældremøder.

Forældrene drøfter det gode læringsmiljø og vilkårene herfor på forældremøder. Det er helt centralt, at forældrene forstår deres vigtige rolle i etablering og vedligeholdelse af det gode læringsmiljø

## **7. EVALUERING AF TRIVSELS OG ANTIMOBBESTRATEGI:**

Trivsels- og antimobbestrategien evalueres løbende i samarbejde med skolebestyrelsen. Dette sker minimum hvert andet år

Vedtaget i skolebestyrelsen